



BUSINESS FOR LAWYERS · IL CONDOTTIERO LEGALE · STRUMENTI OPERATIVI DEL CAPITOLO 8

Template del Manuale Operativo dell'Area

La struttura base del manuale che rende un'area delegabile: se non è scritto, non è delegato — è affidato alla memoria.

A cosa serve

Il Documento di Delega Area (Protocollo 5) dice CHI è responsabile e di COSA. Il Manuale Operativo dice COME l'area funziona. Insieme rendono l'area trasferibile: il giorno in cui il responsabile è assente, cambia ruolo o se ne va, l'area non muore con lui. Il manuale lo scrive **il responsabile dell'area**, non tu — scriverlo è parte della delega.

Struttura del manuale (compila una sezione per volta)

1. Identità dell'area

Nome dell'area: _____

Responsabile attuale: _____

Scopo dell'area in una frase (perché esiste):

Confini: cosa È dentro l'area / cosa NON lo è:

2. I processi ricorrenti

Per ogni processo dell'area, una scheda con il formato standard del Capitolo 21 (vedi Template Documentazione Processi). Elenca qui i processi e spunta quelli già documentati:

Processo 1: _____

Processo 2: _____

Processo 3: _____

Processo 4: _____

3. Gli strumenti

Software e gestionali usati (con chi ha gli accessi):

Modelli e template dell'area (dove si trovano):

Archivi e cartelle (struttura e regole di nomenclatura):



4. Le relazioni

Clienti/interlocutori chiave dell'area e chi li presidia:

Fornitori e consulenti esterni (contatti):

Con quali altre aree dello studio si interfaccia, e come:

5. I numeri

I 3-5 KPI dell'area (con target): _____

Dove si leggono (report, cruscotto):

Chi li aggiorna e quando: _____

6. Le decisioni

Decisioni che il responsabile prende in autonomia:

Decisioni da condividere prima con il Titolare:

Decisioni riservate al Titolare: _____

7. Le emergenze

I 3 scenari critici tipici dell'area e la prima mossa per ciascuno:

Chi chiamare se il responsabile non è raggiungibile:

8. Manutenzione del manuale

Data ultima revisione: _____

Prossima revisione (ogni 6 mesi): _____

Firma del responsabile: _____

Regola BFL: un manuale che nessuno aggiorna è pericoloso quanto nessun manuale — dà l'illusione della copertura. La revisione semestrale è parte degli obblighi del Documento di Delega Area.

Il Condottiero Legale — Materiali operativi del libro · © Business For Lawyers · businessforlawyers.it/libro-condottiero-legale-risorse